

T.C
GÖLBAŞI KAYMAKAMLIĞI
GÖLBAŞI REHBERLİK ve ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tülen en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimin ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fıkırarak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, canını bütün varını alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vcd ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerhandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıkkır ruh- mücerred gibi yerden na şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetimin ve istikbalimin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vaziyete atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaad bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile azat vatanın, bütün kalelerini zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, milletimizin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İste, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtap olduğun kudret, damarlarımdaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Sunuş



MÜDÜR SUNUŞU

Günümüz dünyasının meydana getirdiği gelişmeler bütün alanlarda olduğu gibi eğitim ve yönetim alanlarında da yeni ihtiyaçlar yaratmıştır. Kamu yönetiminde yaşanan mali ve idari sorunlar dikkate alındığında planlı hizmet üretme, kalkınma planları ve programlar ile belirlenen politikaları, kuruluş düzeyinde somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma, uygulamayı etkin bir şekilde izleme, değerlendirme ve denetleme süreci daha da önem kazanmıştır. Stratejik planlama, bu faaliyetlerin kamu kuruluşları tarafından yürütülmesinde temel bir araç olmaktadır. Elinizdeki plan bu çerçevede hazırlanmış olan bir belgedir.

Bu doğrultuda önceliklerini belirleyebilmek, faaliyetlerini etkin bir şekilde yerine getirebilmek, kaynaklarını en etkin biçimde kullanabilmek için somut hedeflere dayalı uzun dönemli planlama çalışmalarını başlatmış ve yoğun bir çalışma ile ilk stratejik planımız tamamlanmıştır. Emeği geçen tüm çalışanlarımıza katkılarından dolayı teşekkür eder, planın başarı ile uygulanmasını dilerim.

Pehlül KATRANCI

Merkez Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	28
MİSYONUMUZ *.....	30
VİZYONUMUZ *	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	31
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	37
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	38

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Pehlül KATRANCI	Merkez Müdürü	Ahmet KAYA	Müdür Yardımcısı
Ahmet KAYA	Müdür Yardımcısı	Yakup ŞENTÜRK	Rehber Öğretmen
Gazi Nureddin ÖZCAN	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanı	Gazi Nureddin ÖZCAN	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanı
Burçin KARABAY	Özel Eğitim Hizmetleri Bölüm Başkanı	Kerim AKSOY	Özel Eğitim Öğretmeni
Esmâ GÜNDOĞDU	Psikolog		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Merkezimizin Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı olarak çalışan bir kurumdur. 2002 yılında açılan Merkezimizde faaliyet gösteren 2 bölüm mevcuttur. 1-Rehberlik Hizmetleri Bölümü, 2-Özel Eğitim Bölümü. Merkezimiz, Gölbaşı ve Bala İlçesinde yer alan her tür ve kademedeki eğitim ve öğretim kurumlarına özel eğitim, rehberlik ve psikolojik danışma alanlarında hizmet vermektedir. Toplumunu ilgilendiren olaylarda gerek danışmanlık yapmak gerek koruyucu, önleyici tedbirleri almak için sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve kamu ile işbirliği yapmaktadır. Aile bütünlüğünü koruyucu danışmanlık hizmetleri vermektedir. İlçe kriz ekibi sorumlusu olarak okullarda yaşanan sorunları çözme konusunda rehberlik hizmeti sunulmaktadır. Merkezimizde öğrencilere ve ailelilere birey olarak saygı duyulur. Biz duygusunun hâkim olduğu ortam ve anlayışın gereğine inanırız. Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği ve Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği doğrultusunda çalışıp topluma hizmeti amaç ediniriz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Gölbaşı			
Adres:	Bahçelievler Mahallesi 285. Sokak 36/2 Gölbaşı/ANKARA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/dPEef4kABUB2		
Telefon Numarası :	0312 4850644	Faks Numarası:	0312 4844607		
e- Posta Adresi:	880251@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://golbasiram.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	880251	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 12.06.2002		Toplam Çalışan Sayısı	18		
Öğrenci Sayısı:	Kız	Yok	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	Yok		Erkek	6
	Toplam	Yok		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	-	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	-		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	-	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	-		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	-	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Özel Eğitim Öğretmeni	3	4	7
Rehber Öğretmen	2	3	5
İdari Personel	2	1	3
Yardımcı Personel	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	10	8	18

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	-	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	-	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	-	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	-	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	-	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	350	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	50	Toplantı Salonu	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	300			

Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	14	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

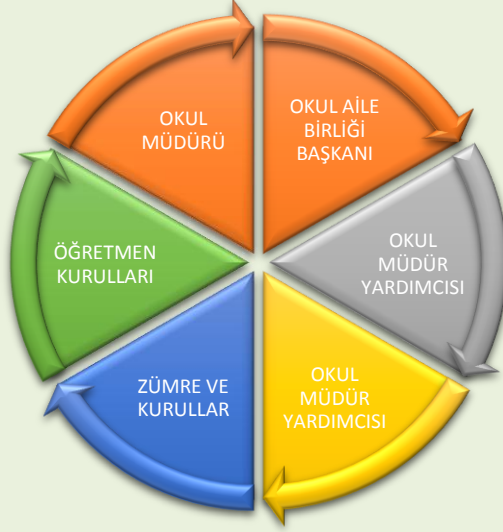
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	51.266,08 TL	51.266,08 TL
2019	44,170,15	44,170,15

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

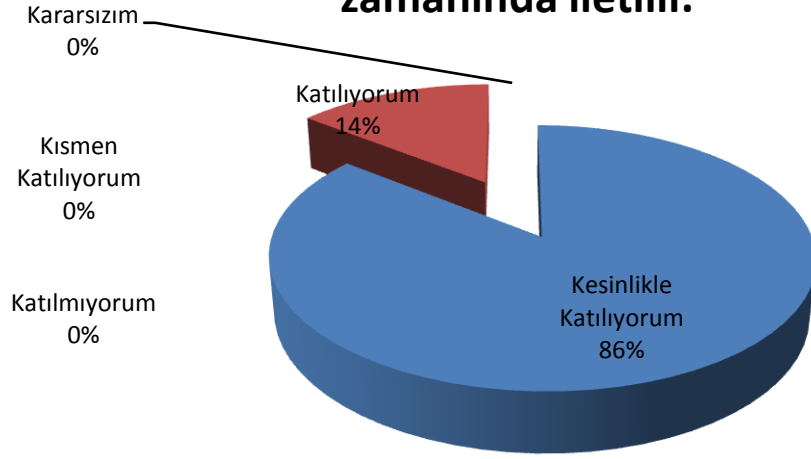


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

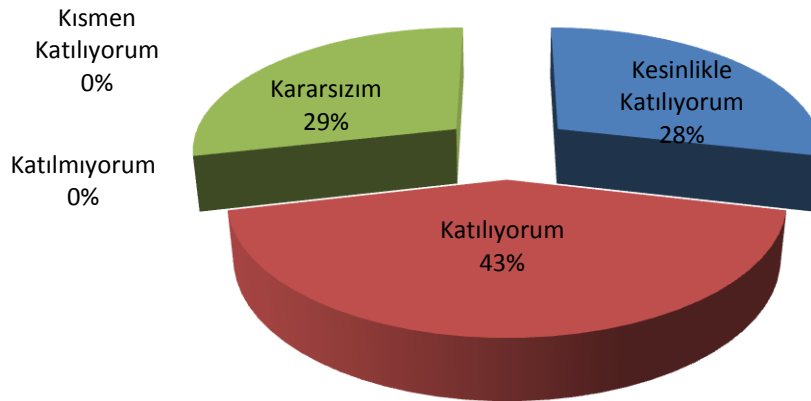
Öğretmen Anketi Sonuçları:



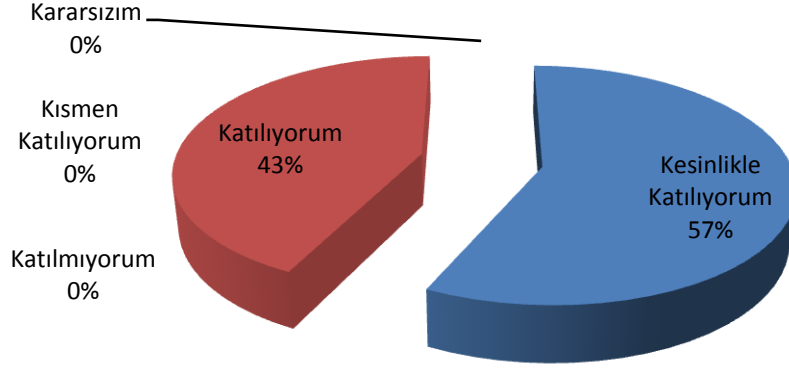
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



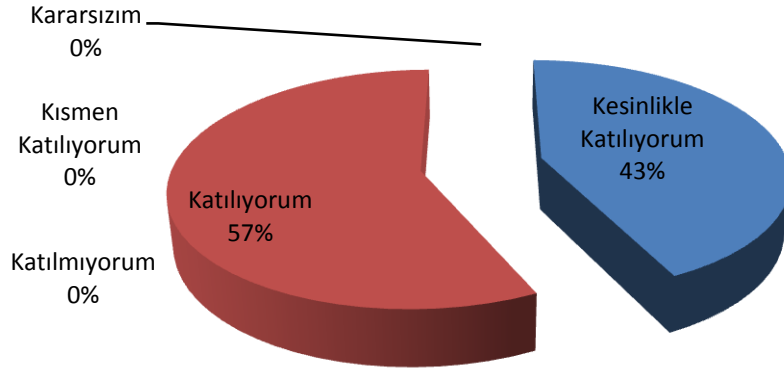
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



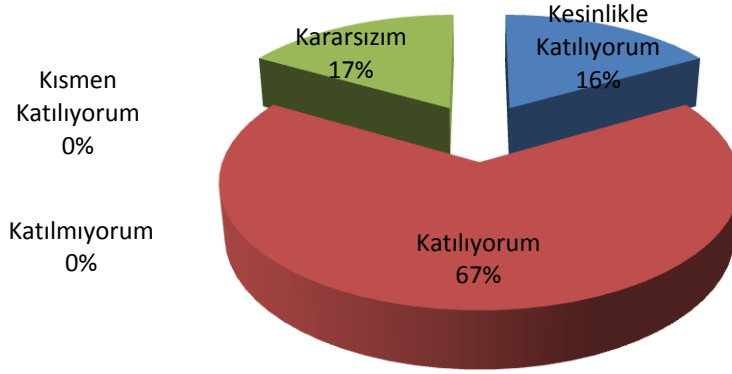
Kendimi, okulun deęerli bir üyesi olarak görürüm.



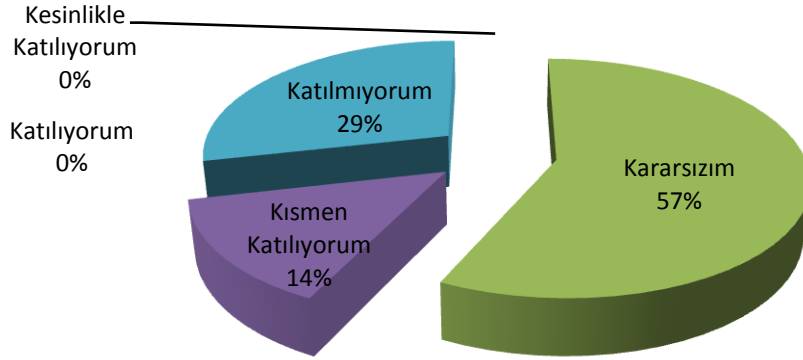
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



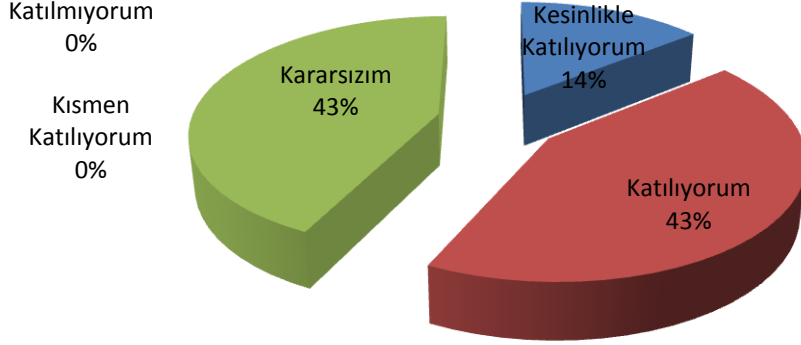
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



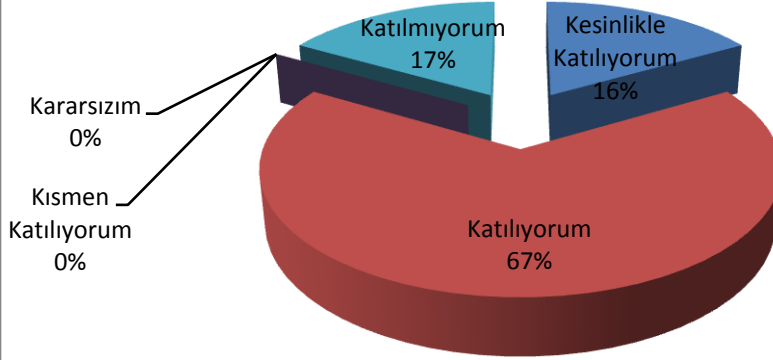
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



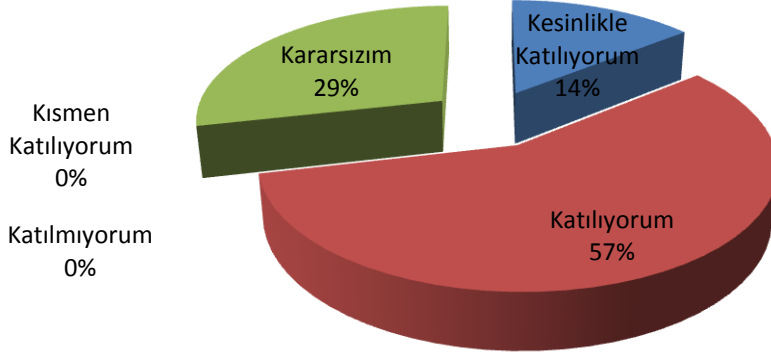
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



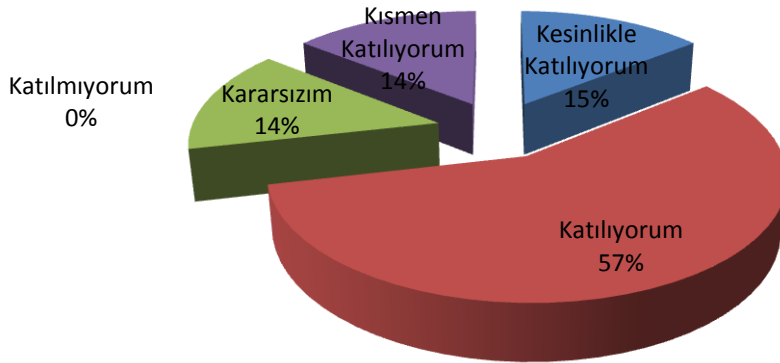
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



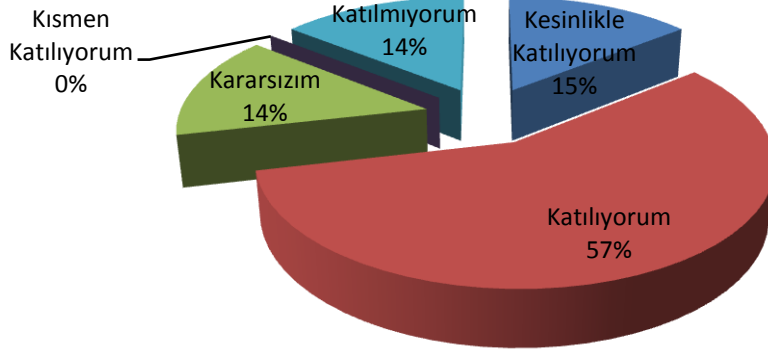
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



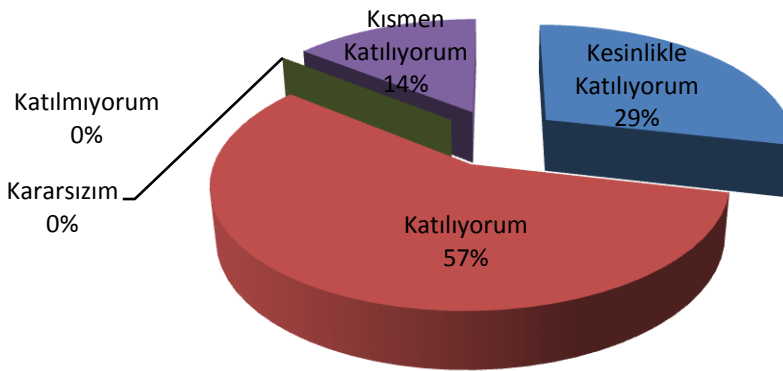
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



Olumlu (Başarılı) yönlerimiz

Nüfusun az olması hizmeti kolaylaştırıyor.

Personelin genç olması yeniliklere açık olması.

Merkezi yerde olmamız.

Farklı alanlarda kendini geliştirmiş arkadaşlarımız olması

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz

Binanın prefabrik olması.

Dar ve ses yalıtımı olmaması.

Fiziki olarak salon vs. eklentilerin eksikliği,

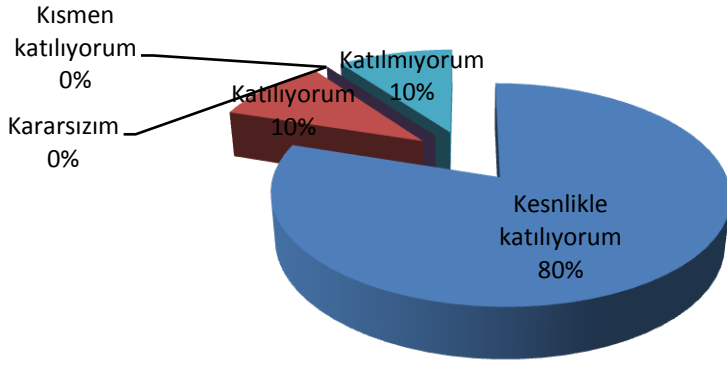
PDR olarak modülümüzün olmaması kayıtların manüel tutulması.

Alan içi, alan dışı gerekçeleriyle eğitimlere katılamamamız.

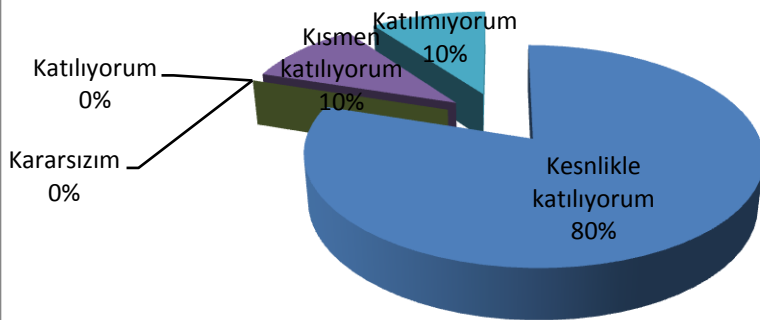
Proje yazıp yönetecek düzeyde yabancı dil bilen personel olmaması.

Veli Anketi Sonuçları:

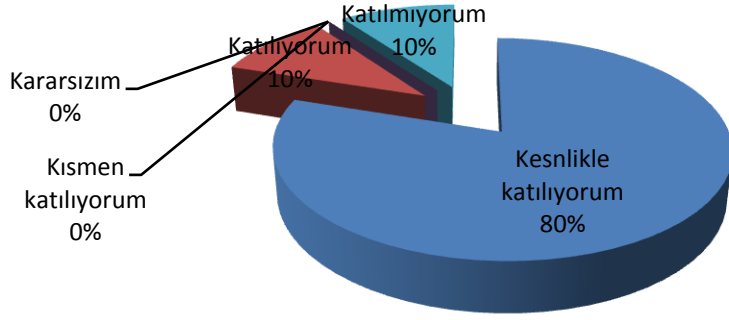
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



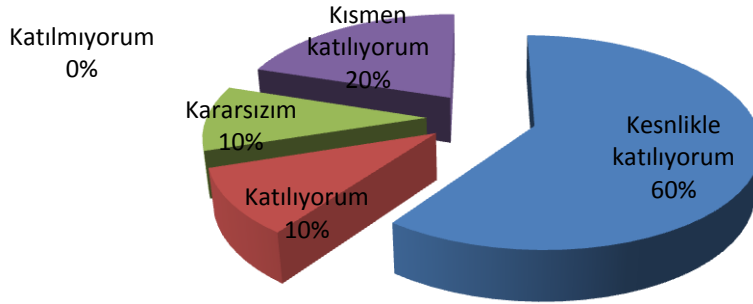
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



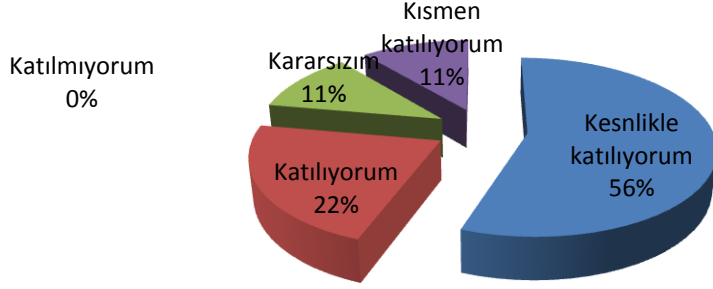
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



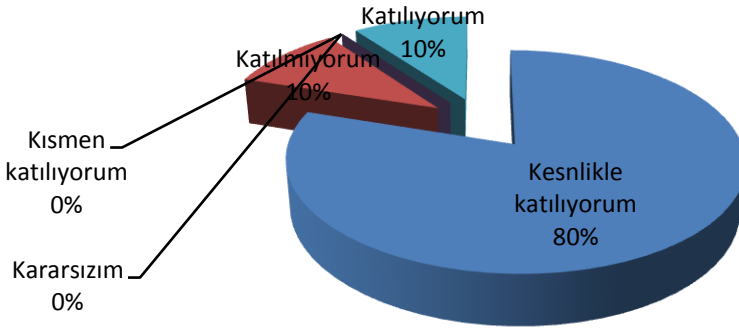
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



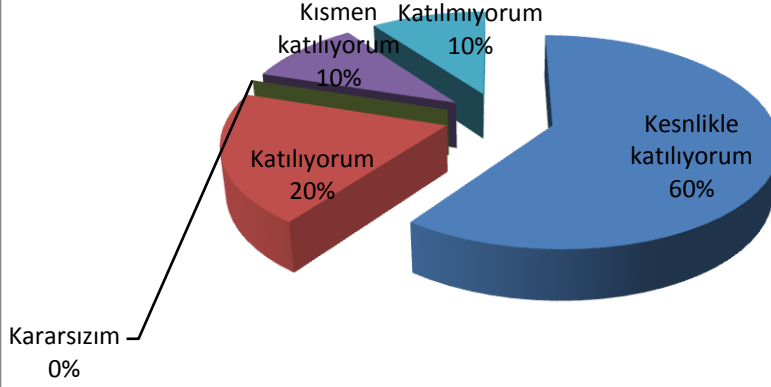
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



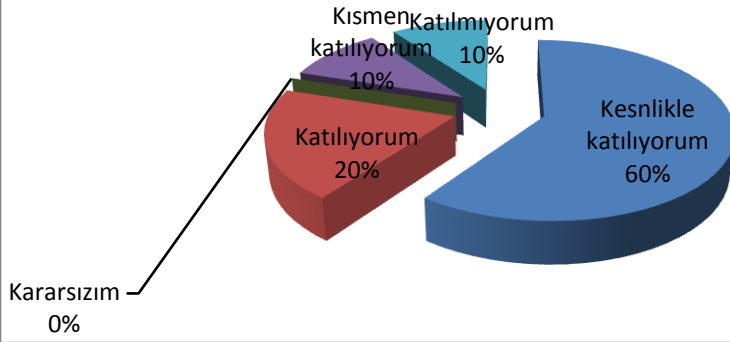
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



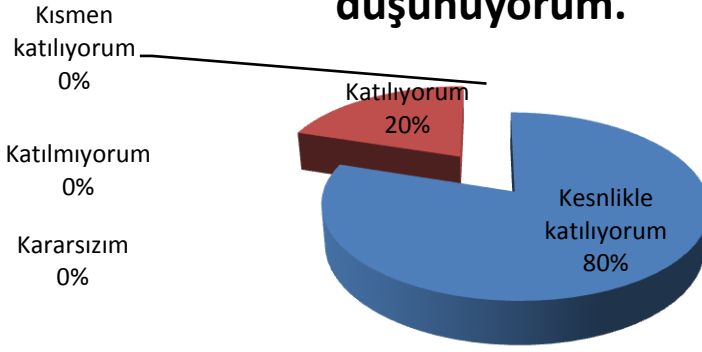
**Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda
görüşlerimiz dikkate alınır.**



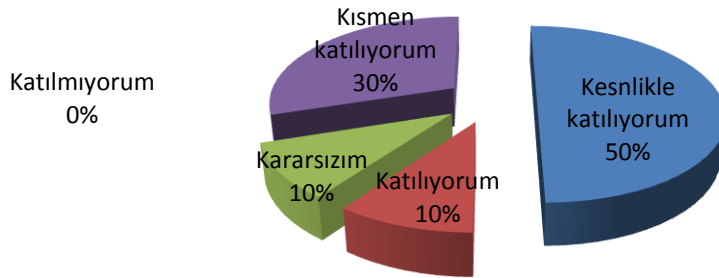
**E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile
okulun internet sayfasını düzenli olarak
takip ediyorum.**



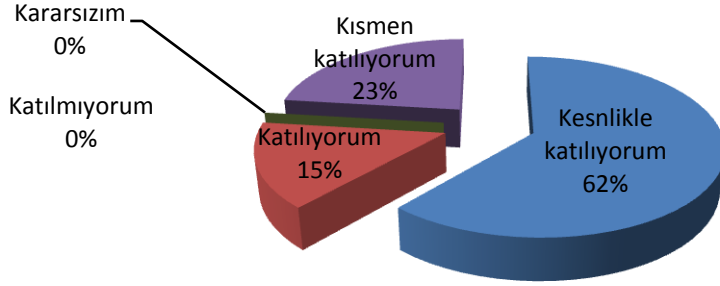
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşacağını düşünüyorum.



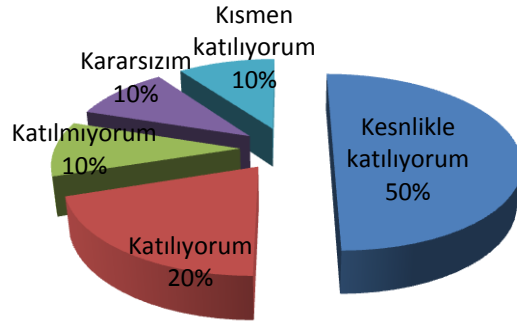
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



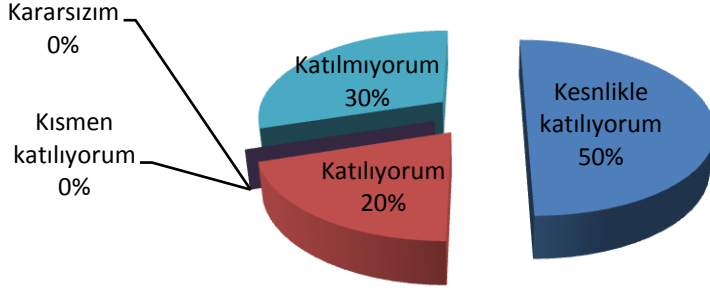
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



Olumlu (Başarılı) yönlerimiz:

Öğrencilere yaklaşım, duyarlılık, anlayış, sorun çözme yaklaşım

Öğrencimiz en azından okumayı öğrendi, matematikte başarı sağladı

İsteğimiz zaman ulaşabiliyorum

Yardıms severlik, ilgi, disiplin

Vaktinde randevumu alabiliyorum, geldiğimde hiçbir sıkıntı yaşamadan çocuğum ile ilgili sonuca varabiliyorum.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz:

Okul öğretmeniyle biraz daha fazla vakit geçirmeleri çünkü okulda aldıkları eğitim yeterli olmuyor, burada aldığı eğitim onun için önemli.

Çocukların boş vakitlerinde zaman geçirebilecek oyun alanı yok

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	
Çalışanlar	Yeniliğe ve gelişmeye açık, genç öğretmen kadrosu Personelin hizmet içi eğitimlerle kendini geliştirmeye açık olması, RAM insan kaynakları potansiyelinin eğitim seviyesinin yüksek olması Kadrolu görme ve zihinsel engelliler sınıf öğretmeni personelinin olması
Veliler	Özel politika gerektiren gruplarla ilgili farkındalığın olması
Bina ve Yerleşke	Binanın şehir merkezinde ve kolay ulaşılabilir olması
Donanım	Yapılacak çalışmalar için yeterli araç – gerecin bulunması (bilgisayar, test malzemesi. Vs) Veritabanı varlığı Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı
Bütçe	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü ve Destek Hizmetleri Genel müdürlüğünden istenilen miktarda mali desteğin gelmesi
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması, Görev sorumlulukların iş akış şeması oluşturularak belirgin ve düzenli hale getirilmesi Kriz anlarında duruma müdahale edebilecek bir ekibin kurulup

	çalışmalarına başlaması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, kurum sitesinin ve SMS bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencimiz Yok
Çalışanlar	Verilen görevi benimsememeleri,
Veliler	Velilerin okul ile iletişiminin az olması, yapılan toplantılara katılımının azlığı ve çocuklarına gerekli rehberliği tam anlamıyla yapamamaları
Bina ve Yerleşke	Kurum merkezinin darlığı Test odaları, eğitsel değerlendirme odaları, bireysel görüşme odalarının yetersizliği
Donanım	Prefabrik bina olması nedeniyle çeşitli donanım malzemelerini yerleştirmedeki sıkıntılar Arşive yeterli yerin olmaması Gerekli araç gereçlerin tedarik edilememesi
Bütçe	Genel bütçe dışında bir gelirin olmaması Öğrencilerin kuruma inceleme amacıyla yılda bir kez gelmesinden dolayı okul aile birliğinin işlevselliğinin olmaması.
Yönetim Süreçleri	Kurumlar arası yetki karmaşasının olması Bürokrasinin kuruma müdahalesine açık olması.
İletişim Süreçleri	Kurum –okul- veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemiyle birlikte eğitim ile ilgili kararların hızlı bir şekilde alınması, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi. Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı
Ekonomik	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması.
Sosyolojik	Paydaşlara ulaşabilmenin kolay olması Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı İlçemizde özel okulların sayıca fazla olması
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağına inanç. Teknolojik ürün ve hizmetlerin eğitim-öğretim faaliyetlerinde öneminin giderek artması. Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı, “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

Tehditler

Politik	Okulun binasının yetersiz olması ve geleceği ile ilgili belirsizlik, Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde etkili olma isteği, Kurumlar arası iletişim ve koordinasyon eksikliği,
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, Hizmet vermek durumunda kaldığımız ikinci bir ilçenin olması, Aileler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması.
Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyinden fazla nüfus yoğunlaşmasının baskısı, Sosyal çözülme, parçalanmış aile sayısının giderek artıyor olması, Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması, Hizmet verdiğimiz Bala ilçesinde öğrencilerin mevsimlik tarım işçisi olarak çalıştırılmaları, Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı, Nüfus hareketleri ve ilçemizin devamlı göç alan bir ilçe olması,
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi, İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları. Özellikle özel eğitimle ilgili mevzuatta sürekli değişiklikler olması ve bu değişikliklerin kişisel yoruma açık olması
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik, Çevreye verilen bilinçsiz zarar,

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen **temel sorun alanlarına dikkat edilmesi** gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin uygun eğitime erişimini sağlamak
2	Yüksek Öğretime katılımı artırmak
3	Özel politika gerektiren gurupların eğitime erişimi
4	Hayat Boyu öğrenmeye katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri
3	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere yönelik eğitim-öğretim hizmetleri
4	Madde Bağımlılığı
5	Hayat boyu rehberlik hizmeti
6	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
7	Eğitim kademeleri arasında geçiş sistemleri
8	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Merkezimizin teknolojik açıdan eksiksiz hale getirmek.
2	Merkezimizin var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.
3	Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.
4	Merkezimizin okul, aile ve diğer kuruluşlarla işbirliğini geliştirmek
5	Merkezimizin fiziki kapasitesi
6	Bürokrasinin azaltılması
7	İstatistik ve bilgi temininin güçlüğü
8	Özel eğitime muhtaç çocuklara yönelik uygun eğitim ortamlarının yetersizliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bireylerin mevcut performansını en üst düzeye getirmek amacıyla; gerekli inceleme, araştırma ve yönlendirme yaparak kendisiyle barışık, toplumda var olabilen, mutlu bireyler yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

Eğitim ve öğretim etkinliklerinin destekleyici ve yönlendiricisi olarak ilk akla gelen önder bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,

- Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık,
- Analitik ve Bilimsel Bakış,
- Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,
- Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi,
- Meslek Etiği ve Ahlak,
- Saygınlık,
- Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- Katılımcılık,
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

.Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	%99,2	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	RAM'dan okullara yönlendirilen bireylerin okula erişim oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	Özel yetenekli öğrencilerin yönlendirildikleri bilim sanat merkezlerine erişim sayısı	12	20	25	30	35	40
PG.1.1.d	Evde eğitim alan birey sayısı	20	22	24	26	28	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için etkili bir tarama ve tanılama sistemi geliştirilecek ve bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Müdür Yardımcısı/Özel Eğitim Bölümü/Rehberlik Bölümü	Tüm yıl

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	İlçemizdeki özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitime erişmelerine ve devam etmelerine imkân sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı/ Özel Eğitim Bölümü	Tüm Yıl
1.1.3	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenleri araştırılacak ve nedene yönelik önlem alınacaktır.	Müdür Yardımcısı/Rehberlik Bölümü	Dönem Sonları
1.1.4	Özel yetenekli öğrencilerin tanınması amacıyla yapılan okul başvuru sayısının artırmak için rehber öğretmeni olmayan okullara gidilerek “Özel yetenekli öğrenci nasıl tespit edilir, özellikleri nelerdir ve BİLSEM’e yönlendirme nasıl yapılır?” konularında tanıtımın yapılarak, tespit edilen öğrenciler RAM’a yönlendirilecektir.	Müdür Yardımcısı/ Özel Eğitim Bölümü/Rehberlik Bölümü	Her yıl Kasım-Aralık ayı
1.1.5	Müşavirlik hizmeti doğrultusunda Özel Eğitim Öğrencileri ile Özel Yetenekli Öğrencilerin öğretmenlerine bilgi verilmesi, destek eğitim odası açılması konusunda destek verilmesi, destek eğitim odalarında nasıl ders verilir, öğrencilerle yapılacak çalışmalar nelerdir, vb. konularında bilgi ve eğitim verilecektir.	Müdür Yardımcısı/ Rehberlik Bölümü	Tüm Yıl
1.1.6	Okullardan RAM’a yönlendirilen veya bireysel olarak başvuru yapan bireylere, öğrenci ve ailelere kişisel rehberlik yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı/ Rehberlik	Tüm yıl
1.1.7	Hizmet verdiğimiz bölgenin ihtiyaç ve sorunlarını tespit etmek için araştırma yapmak, bu araştırmalar doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı/ Rehberlik Bölümü/ Özel Eğitim Bölümü	Tüm Yıl

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2

Öğrencilerimizin, öğretmenlerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1

İlçemizde üniversiteler, yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılarak öğretmenlerin niteliğini artırarak öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1	İlçemizde görev yapan rehber öğretmenlerin katılımlarının sağlanacağı bilimsel ve bilgilendirici toplantı sayısı.	2	3	3	3	3	3
2.1.2	Yeni yöntem ve teknikler hakkında üniversiteler ile işbirliği yapılan işbirliği sayısı	-	1	1	1	2	2
2.1.3	Özel Eğitime İhtiyacı olan bireylerin eğitim gördüğü okul idareci, öğretmenlerine gelişmeler hakkında yapılan toplantı sayısı.	3	5	5	5	6	7
2.1.4	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı	% 16,6	%30	%40	%60	%70	%80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	İlçemizde görev yapan rehber öğretmenlerin katılımlarının sağlanacağı bilimsel ve bilgilendirici toplantılar yapılacaktır.	Rehberlik Bölümü	Tüm Yıl
2.1.2	Yeni yöntem ve teknikler hakkında üniversiteler ile işbirliği yapılacaktır.	Rehberlik ve Özel Eğitim Bölümü	Tüm Yıl
2.1.3	Özel Eğitime İhtiyacı olan bireylerin eğitim gördüğü okul idareci, öğretmenlerine gelişmeler hakkında üniversiteler ile işbirliği yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
2.1.4	Yüksek lisans ile ilgili duyurular merkezimiz öğretmenlerine duyurulacaktır.	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Özel Eğitime Muhtaç Bireyleri gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde tanılama, yönlendirme ve eğitimi düzenleme iş ve işlemlerini yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Bir Üst öğrenime yönlendirilen öğrenci Ö.E.M.Ö sayısı	20	25	28	32	37	40
PG.2.2.b	Yeni tanılanan ve yerleştirmesi yapılan Ö.E.M.Ö sayısı	270	280	290	300	315	340
PG.2.2.c	Kaynaştırma Uygulamalarındaki öğrenci sayısı	476	490	510	525	540	550

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Ö.E.M.Öğrencilerin velilerine bilgi verilecektir.	Müdür Yardımcısı/ Özel Eğitim Bölümü	Yıl Boyunca
2.2.2	Ö.E.M.Öğrencilerin yönlendirildikleri okul idaresine bilgi verilecektir.	Müdür Yardımcısı/ Özel Eğitim Bölümü	Yıl Boyunca
2.2.3	Ö.E.M.Öğrencilerin gittikleri okul ve sınıflarda karşılaşılan sorunları yerinde görülmesi için okul ve sınıf ziyaretleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı/ Özel Eğitim Bölümü	Yıl Boyunca
2.2.4	Ö.E.M.Öğrencilerin öğretmenlerine bilgilendirici toplantılar düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı/ Özel Eğitim Bölümü	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 2.3. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Liselere geçiş sınavı için tedbir alınan engelli öğrenci sayısı	26	35	42	48	52	55
PG. 2.3.b	Üniversite sınavına yönelik tercih danışmanlığı yapılan öğrenci sayısı	5	10	15	20	30	35
PG.2.3.c.	Sınav kaygısını azaltma yönünde çalışılan öğrenci sayısı	9	20	25	30	35	40
PG.2.3.d.	Liselere geçiş sınavı tercih danışmanlığı yapılan öğrenci sayısı	10	20	25	30	35	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Üniversite sınavına yönelik tercih danışmanlığı yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı/ Rehberlik Bölümü	Temmuz ayı
2.3.2	Liselere geçiş sınavı tercih danışmanlığı yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı/ Rehberlik Bölümü	Temmuz Ayı
2.3.3	Sınav tedbiri alınan öğrencilerin ailelerine bilgi verilecektir.	Müdür Yardımcısı/ Özel Eğitim Bölümü	Kılavuza göre tarih belirlenecek
2.3.4	Sınav kaygısı ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı/ Rehberlik Bölümü	Nisan-Mayıs Ayları

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için merkezimizin kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Merkezimizin var olan kaynaklarını korumak, zarar görmesini engellemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMAS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.a	Personele tasarruflu olma bilincini hakkında duyuru hazırlamak.	-	1	1	1	1	1
3.1.b	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak	-	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Bozulan, kırılan araç-gereç ve donanımın bakım ve onarımını yapılacaktır.	Hizmetliler	Yıl Boyunca
3.1.2	Personele tasarruflu olma bilincini kazandırmak için çalışmalar yapılacaktır.	İdare	Yıl Boyunca
3.1.3	Merkezin çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asılacaktır.	İdare	Yıl Boyunca
3.1.4	Merkezin ışıklandırmalarını sensörlü hale getirecektir.	İdare	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 3.2. Okul çalışanlarımızın daha mutlu olabilecekleri ortam ve çalışma şartları hazırlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısı (sayı)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.b	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin duyurulması	32	35	38	42	47	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Çalışanlara yönelik sosyal etkinlik sayısının artırılması planlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her yıl Dönem Boyunca
3.2.2	Çalışanların ihtiyaç duydukları hizmet içi eğitimlerin belirlenerek duyuruları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her yıl Dönem Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1.550.000	2.000.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000	15.550.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	500.000	600.000	700.000	800.000	900.000	3.500.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000	60.000	70.000	80.000	90.000	350.000
TOPLAM	2.100.000	2.660.000	3.770.000	4.880.000	5.990.000	19.400.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.